

Отчет
правления ТСЖ «Солнечная поляна» на общем
собрании собственников жилья
24 декабря 2022 г. за период с 01.01.2022 года по
31.12.2022 года

Уважаемые члены ТСЖ «СОЛНЕЧНАЯ ПОЛЯНА» и собственники жилья, соседи, друзья!

Мы собираемся вместе, чтобы обсудить те вопросы, которые нас волнуют, отчитаться перед Вами за выполненные работы, найти пути решения проблем в нашем доме.

В рамках доклада хотим довести до вас информацию о хозяйственной и финансовой деятельности ТСЖ за прошедший период с января по декабрь и буду касаться вопросов, вынесенных в повестку дня нашего общего собрания. Их перечень содержится в уведомлении о проведении собрания. Итогом нашей совместной работы сегодня должно стать ваше ответственное, конкретное решение по всем пунктам бюллетеня!

Товарищество собственников жилья «Солнечная поляна» является некоммерческой организацией, объединением собственников помещений многоквартирных домов № 2, №3, №4, №5 по улице 60 лет Победы, пос. Октябрьский г.о. Люберцы для совместного управления недвижимого имущества в многоквартирных домах, обеспечения эксплуатации этих домов, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом в многоквартирных домах.

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома – 46 831,7 кв.м

В том числе: общая площадь жилых помещений – 44 229,30 кв.м

площадь нежилых помещений – 2 602,4 кв.м

Площадь помещений членов ТСЖ на 24 декабря 2022 г. составляет 32 638,18 кв.м, в процентах 76,39 % от общей площади помещений собственников МКД. Деятельность ТСЖ легитимна.

Правление ТСЖ осуществляло свою деятельность согласно Уставу ТСЖ, руководствовалось принятыми решениями на Собраниях Товарищества.

Состав правления с 2022 по 2023:

Общим собранием (Протокол № 1/2022 от 28.02.2020г.) были избраны члены правления в количестве 8 человек-

1. Гусев И.В.
2. Дорожук О. Г.
3. Гусев И.И.
4. Коваленко В. А.
5. Лебедев И.Г.
6. Млечко А.В.
7. Ястремской С.И.
8. Плотников И.Ю.

Учёт в товариществе ведется в соответствии с Федеральным Законом № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", и иными нормативными актами, регулирующими бухгалтерский учет в Российской Федерации, с применением специализированной компьютерной программы «1С: Бухгалтерия». Программа лицензионная. Бухгалтерский учет и начисления квартплаты автоматизированы полностью и ведется в программе «Домовладелец». ТСЖ «Солнечная поляна» применяет упрощенную систему налогообложения. В качестве объекта налогообложения выбраны доходы, уменьшенные на величину произведённых расходов. Доходы и расходы в соответствии с действующим законодательством учитываются кассовым методом, то есть при поступлении денег на расчетные счета ТСЖ и после оплаты работ, услуг поставщикам. Учет денежных средств ведётся по видам деятельности в соответствии с нормативными требованиями бухгалтерского учета в РФ.

Согласно штатного расписания ТСЖ трудится 23 человека постоянно, и 2 совместители по специальностям

1. Гл.инженер – 1
2. Гл.бухгалтер – 1
3. Мастер – 1
4. Бухгалтер-делопроизводитель – 1
5. Юрист – 1
6. Диспетчер – 2
7. Сантехник – 2
8. Электрик – 2
9. Плотник – 1
10. Уборщица – 5
11. Дворник-разнорабочий – 4
12. Рабочий по комплексному обслуживанию МКД – 2
13. Паспортист – 1

25 штатных работников

1. Работа правления.

За период с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года проведено 15 (Пятнадцать) заседаний правления ТСЖ "Солнечная поляна", рассмотрен 67 вопросов.

Основные усилия в работе правления были направлены на:

- 1) соблюдение товариществом законодательства и требований устава товарищества;
- 2) контроль за своевременным внесением членами товарищества установленных обязательных платежей и взносов;
- 3) составление смет доходов и расходов на соответствующий год товарищества и отчетов о финансовой деятельности, предоставление их общему собранию членов товарищества для утверждения;
- 4) управление многоквартирным домом или заключение договоров на управление им;
- 5) наем работников для обслуживания многоквартирного дома и увольнение их;

- б) заключение договоров на обслуживание, эксплуатацию и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
- 7) ведение реестра членов товарищества, делопроизводства, бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- 8) созыв и проведение общего собрания членов товарищества;
- 9) выполнение иных вытекающих из устава товарищества собственников жилья обязанностей.

№ п/п	Дата проведения	Количество вопросов
1	12 января 2022 г.	3
2	10 февраля 2022 г.	3
3	28 февраля 2022 г.	3
4	28 февраля 2022 г.	6
5	16 марта 2022 г.	5
6	30 марта 2022	6
7	20 апреля 2022 г.	2
8	04 мая 2022 г.	2
9	18 мая 2022 г.	4
10	24 августа 2022 г.	8
11	08 октября 2022 г.	4
12	26 октября 2022 г.	4
13	16 ноября 2022 г.	7
14	23 ноября 2022 г.	4
15	07 декабря 2022 г.	6

Вопросы, принятые на правлениях:

О заключении гражданского правового договора на должность дворника-разнорабочего.

О внесении изменений в Сборник расценок на работы по содержанию и текущему ремонту внутриквартирного оборудования, не относящегося к общему имуществу в многоквартирных домах ТСЖ «Солнечная поляна».

О заключении договора на размещение рекламы на лифтовых кабинах с само занятым Донским Д.С., стоимость услуг 3000 рублей в месяц. Рассмотрение протокола общего собрания членов ТСЖ и протокола счетной комиссии ТСЖ по решениям общего собрания и итогам голосования.

Избрание председателя правления ТСЖ.

О закупке строительных материалов для ремонта подъездов д.3 п.4,5

О выплате вознаграждения по итогам 2021 года членам правления.

Распределение контрольных функций между членами правления.

О рассмотрении коммерческого предложения оператора сотовой связи Теле 2.

О реализации Годового плана работ ТСЖ на 2022 год.

О реализации письма вице-губернатора Московской области от 14.03.22 № 3672/07.04.

О мерах по социальной защищенности работников ТСЖ.

Об установлении размера платы за пользование общим имуществом.
По оператору сотовой связи МГТС.
О рассмотрении заявления д.5, кв. 105.
О приеме на работу на должности: дворника – разнорабочего и мастера по содержанию и обслуживанию МКД.
О рассмотрении коммерческого предложения ИП Хомидов Ш.Ф. по установке системы очистки и розливу питьевой воды.
О заключении срочного трудового договора на должность диспетчера.
Об установлении видеокамеры в месте общего пользования на 3 этаже 3 дома.
О рассмотрении предложения по демонтажу перемычек пандусов на ступеньках лестниц входных групп.
О создании комиссии по проверке оборудования детской и спортивной площадок.
О предоставлении места на рекламные места для размещения информации по выборам в Совет депутатов г.о. Люберцы.
О выделении денежных средств для покупки подметальной машины, в размере не более 80 000 рублей.
О внесении изменений в должностные инструкции работникам ТСЖ.
О приеме на работу на должность диспетчера
О приеме на работу по договору ГПХ на должность дворника-разнорабочего.
О мерах по совершенствованию предпринимательской деятельности ТСЖ.
О планировании и отчетности финансовой и хозяйственной деятельности в ТСЖ.
О подготовке к проведению очередного общего собрания собственников и членов ТСЖ. Предлагаемые к рассмотрению вопросы:
- о повышении тарифа на содержание и ремонт;
- об установке шлагбаумов;
- об узаконивании остекления лоджий и балконов;
- капитальный ремонт МКД №2
О закупке МФУ для бухгалтерии.
О заключении дополнительного соглашения с ИП Шейко.
Об истечении сроков поверке приборов учета (ПУ) электроэнергии и замене неисправных ПУ.
О подготовке к проведению очередного общего собрания собственников и членов ТСЖ. Предлагаемые к рассмотрению вопросы:
- о результатах рассмотрения рабочей группой вопроса об установке шлагбаумов;
- о создании защитных сооружений в подвальных помещениях МКД;
О рассмотрении кандидатуры на должность дворника-разнорабочего.
О закупке СИЗ (противогазы, респираторы) для работников ТСЖ.
О мерах по выполнению распоряжения Территориального отдела N 15 ГУ Содержания территорий Московской области от 18.11.2022г. N ТО 15-

О рассмотрении предложения председателя ТСЖ «Октябрьский» о слиянии с ТСЖ «Солнечная поляна».

Об организации проведения очередного общего собрания членов ТСЖ и собственников МКД: место, время.

Об утверждении повестки общего собрания членов ТСЖ и ОСС.

О выделении денежных средств на детские подарки, детям сотрудников.

Проект Годового плана содержания общего имущества в многоквартирных домах ТСЖ на 2023 год.

Проект Сметы расходов и доходов ТСЖ на 2023 год с тарифом на содержание и ремонт жилищного фонда в размере 42,77 руб / 1 м.кв. пл. помещения или с тарифом на содержание и ремонт жилищного фонда в размере 43,74 руб/1 м.кв (оборудование подвальных помещений домов в защитные сооружения гражданской обороны).

О подготовке к проведению очередного общего собрания собственников и членов ТСЖ. Предлагаемые к рассмотрению вопросы:

- о времени, оплате лицам, назначенным для сбора бюллетеней, в ходе голосования на ОСЧ.

О заключении договора аренды с ИП А.В. Коваленко.

О проведении детского праздника 24.12.2022г.

2. Хозяйственно-организационная деятельность ТСЖ

В период с 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года продолжали действовать ранее заключенные договора с ресурсоснабжающими и обслуживающими организациями. Общее имущество многоквартирного дома не может использоваться иначе как по решению общего собрания собственников жилых и нежилых помещений или по решению должностного лица, уполномоченного общим собранием. Кроме ограничений в порядке использования общего имущества жилищным законодательством определен порядок пользования жилыми помещениями. Использование жилых помещений в производственных и коммерческих целях не должно ущемлять права других собственников и причинять им неудобства при пользовании своими жилыми помещениями и общим имуществом.

Согласно решения ОСС 2020 года реализовано решение по восстановлению и модернизации видеонаблюдения. За 2022 год было приобретено 10 штук уличных камер HiWatch DS-1400 (B), Из них был заменен весь устаревший фонд камер на новые в количестве 4 шт. 2 камеры были смонтированы на столбы освещения у домов №4 подъезд 2; №5 подъезд 3. Еще две камеры, на которых видна детская площадка и парковка дома №3 подъезд 5, установлены на доме №3 подъезды 2 и 3.

Приобретены 18 камер HiWatch DS-1253M (B).

Приобретено и установлено 11 камер на лестничный проход первых этажей. Старый фонд камер в холлах, (перед лифтовыми площадками) был полностью заменен на новые в количестве 5 штук.

Поворотная уличная камера HiWatch DS-1415 установлена на крыше дома №3 подъезда 5, наблюдается вид всего двора.

3. Сбор платежей за коммунальные услуги.

На 01 января 2023 года сумма просроченной задолженности по оплате услуг на содержание общего имущества и коммунальным платежам

населения составлял 2 653 961,43 руб. (на 01.01.2022 года – 2 144 710,41 рублей). Сложившаяся ситуация в стране, мобилизация, инфляция, увеличение безработицы привели к результату, что общая сумма задолженности увеличилась на 509 251,02 рубля или на 23,74 %. Взыскания задолженностей через суды оказали ожидаемое действие на должников. Усилия правления и выигранные судебные иски к должникам привели к тому, что у ТСЖ «Солнечная поляна» не образовалась просроченная задолженность к Ресурсоснабжающим организациям. Управлением ТСЖ разработана методика работы с должниками в соответствии ЖК РФ, в этой работе принимают участие весь коллектив управления (гл. инженер, гл. бухгалтер, бухгалтер-делопроизводитель, диспетчер, юрист, электрик). Благодаря этому сбор платежей в месяц составляет 95 % - 98 %.

Квитанции на коммунальные услуги подготавливаются в срок до 5 числа каждого месяца и доставляются собственникам помещений. Отчеты в налоговую инспекцию, пенсионный фонд, соц. страхования, Росстат, Администрацию пос. Октябрьский предоставляются в установленные сроки. Обязательные платежи проводятся ежемесячно, без задержек. Собственник помещения нашего дома в системе может открыть личный кабинет и видеть все расчеты на начисления по квартплате, а также производить ее оплату.

По состоянию на 24 декабря 2022 года на спец счетах по капитальному ремонту во всем 4 домам 11 498 550,83 рублей, в кассе 0,00 рублей.

В том числе:

-На специальном счете в ПАО Сбербанке МКД №2 аккумулировано – 3 830 511.10

-На специальном счете в ПАО Сбербанке МКД №3 аккумулировано – 7 136 523.55

-На специальном счете в ПАО Сбербанке МКД №4 аккумулировано – 2 734 793.26

-На специальном счете в ПАО Сбербанке МКД №5 аккумулировано – 3 956 490.75

Поступило денежных средств за период с 01.01.2022 года по 24.12.2022 года 6 159 767.83 руб.

В том числе:

- взносы на капитальный ремонт – 6 089 552 рублей

- проценты на остаток денежных средств на счете – 70 215.83 рублей

Израсходовано денежных средств из фонда капитального ремонта за период с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г. – 0 руб.

Все это свидетельствует о правильной и открытой финансовой политике, проводимой в ТСЖ.

На сайте ТСЖ solpro.ru размещается информация о должниках по оплате коммунальных услуг и оплаты услуг по содержанию общего имущества. Все должники получают уведомления о необходимости погашения просроченной задолженности, уведомления подготавливаются согласно ЖК РФ.

В соответствии с требованиями Жилищного Кодекса Российской Федерации и Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2010 г. № 731, постоянно

дополнялась информация на сайтах товарищества собственников жилья "Солнечная поляна" на сайтах АИС ГЖИ, ГИС ЖКХ, ЕМИАС ЖКХ.

На сайте ТСЖ solpro.ru постоянно размещается информация о изменениях в жизни ТСЖ, объявления, справочно-нормативная информация, протоколы счетной комиссии, инструкции, правила, проекты документов и т. п.

За период с 01 января 2022 года было подготовлено 25 ответов на жалобы и предложения собственников (в основном на жалобы, предложений практически не поступает). **Направлено 29 писем на разные тематики от Мосэнергосбыта до поставки на кадастр дома №5 в различные инстанции от службы судебных приставов до прокуратуры и МЧС.**

За отчетный период нарушителям правил проживания в многоквартирных домах (нарушителям правил пользования общим имуществом, собственникам, которые провели самовольные перепланировки и переоборудования помещений) направлялись уведомления, злостным должникам регулярно направлялись предупреждения о наличии задолженностей по оплате коммунальных услуг и услуг по содержанию общего имущества при применении ограничений.

4. Техническое обслуживание конструкций и инженерных сетей.

Отремонтированы два подъезда дома № 3 подъезды №4 и 5. (а именно заменены все светильники на светодиодные, заменены все почтовые ящики, заменены пластиковые перила, покрашены потолки, стены отремонтированы, межэтажные силовые щиты покрашены, восстановлено керамическое покрытие холлов, отремонтированы и покрашены двери в холлах, покрашены трубы и радиаторы отопления, отремонтированы все окна и балконные двери. Ремонт выполнен за счет статьи содержание и ремонт силами ТСЖ.

Произведен частичный ремонт межпанельных швов - отремонтировано 195 п.м. из них 50 процентов работа выполнена работниками ТСЖ, что сократило расходы.

Для улучшения качества воды два раза в год (с 11.05.2022г. по 14.05.2022г. и с 27.09.2022г. по 30.09.2022г.) проведена работа по промывке систем горячего и холодного водоснабжения домов. Основная причина ржавой воды в наших домах, это то что водоканал подает нам воду с содержанием железа 0,286 мг/л при ПДК 0,3 мг/л. На встрече с И.О. главой г.о. Люберцы Волковым В.М. в октябре 2022г. повторно был поднят вопрос о плохом качестве воды АО «Люберецкого водоканала» в результате с 01.12 вода подешевела на 81 коп. и ждем московскую воду.

Проведено освидетельствование лифтов д.2, 3, 4 и 5 испытательным центром ООО «Экспертная организация Подмосковье».

Проводился ремонт и замена участков трубопроводов, лежаков ГВС, арматуры, узлов и деталей сантехнического оборудования. Осуществлялась установка арматуры и вентиля для стравливания воздуха лежаков и стояков ГВС и отопления и для сокращения общедомовых расходов горячей воды при аварийных ситуациях. Заменено 33 метров труб лежаков ГВС и 17 метров системы отопления, 4 задвижки в системе ГВС. В рамках подготовки к отопительному сезону 2022-2023гг. проведена планово-предупредительная работа по промывке системы отопления и опрессовка труб отопления и горячего водоснабжения. Проведена уборка подвальных помещений и

технических этажей домов.

Продолжалась работа, в целях не допущения распространения коронавируса COVID-2019 на территории вверенных нам МКД. Для этого проводили дезинфекцию входных групп, почтовых ящиков, лифтов, перил и остальной общедомовой собственности с первого по третьи этажи в каждом подъезде – ежедневно, остальные этажи 2 раза в неделю.

Проводилось техническое обслуживание системы противопожарной защиты в целях поддержания ее в рабочем состоянии. Проводились противопожарные мероприятия в подъездах домов и технических балконов - вынос старой брошенной мебели, мусора. Выписано множество предписаний собственникам на устранение недостатков. Наведен порядок в подвалах и чердаках. Установлены знаки эвакуации при пожаре. Результаты проведения данной работы мы видели, когда загорелась лесная сторожка, только наши дома смогли оказать помощь в тушении пожара, хотя ближе всех был дом №6.

По заявкам собственников проводился ремонт и очистка общедомовых стояков канализации. Заменено 7 стеклопакетов, разбитых вандалами. Восстановлено керамическое покрытие 112 кв.м. Отремонтировано резиновое покрытие универсальной спортивной площадки 2м.кв.

Произведен ямочный ремонт асфальтного покрытия придомовой территории 30 кв. м., а также администрацией произведен сплошной ремонт дорожного полотна между домами №2 и №3. Установлен лежащий полицейский между домами №2 и №3, а также дорожные знаки и металлическими дорожными столбиками оборудован пешеходный переход между домами №2 и №3.

Проведены работы по энергосбережению. Утеплены все трубы в подвалах, технических этажах и подъездах. Подтверждены классы энергоэффективности для домов №2, 3, 4 и 5. Проведена проверка общедомовых приборов учета тепловой энергии д.№ 3.

Проведено техническое обслуживание ВРУ домов № 2, 3, 4 и 5, а так же поэтажных шкафов.

Благоустройство. Были разбиты клумбы и посажены цветы на площади 240м.кв. Покрашены 12 лавочек, 400м ограждения, 5 фигур. Оборудована альпийская горка - дом 3. На контейнерной площадке отремонтирована система водоотведения. Проводилась очистка территории от снежного покрова и наледи, из них с привлечением трактора – 16 раз. Вывезено 480 м³ снега.

Восстановлены 3 подметальные машины, один ротор, закуплена 1 подметальная машина и ротор к ней, а так же 3тоны антигололедной смеси.

Проведена работа по дооборудованию системы видеонаблюдения, а именно отремонтирован старый сервер, закуплены новый сервер и установлено программное обеспечение на него, а так же один видеорегистратор на 32 канала. Оборудовано рабочее место оператора системы видеонаблюдения. Произведена модернизация оптико-волоконной системы - заменено два управляемых коммутатора д.5 и д.3 и 5 неуправляемых коммутаторов. Произведена замена 41 уличных и холловых видеокамер. Ежедневно проводится контроль функционирования СВН ТСЖ «Солнечная Поляна». Выполнено 29 заявок жителей по представлению информации . В лифтах установлено 26 видеокамер и видеосервер. После проведения

капитального ремонта отдельных частей 15 лифтов значительно сократились обращения с камер видеонаблюдения жителей на качество работы лифтов.

НАШ ПЛАН РАБОТЫ НА 2023 год.

1. Отремонтировать 2 подъезда (№1 и 2) дома №3.
2. Заменить люминесцентные светильники на светодиодные в двух подъездах дома №3 (п.№1 и №2).
3. Провести работы по благоустройству дворовой территорий. Проведение озеленения придомовой территории. Ямочный ремонт и частичная замена дорожного асфальтного покрытия возле домов. Продолжение работ по водоотведению. Оборудование пешеходных переходов и мест разворота спецтехники бетонными полусферами установка дорожных знаков.
4. Проведение работ по санитарному содержанию и планово-предупредительному ремонту внутридомовых инженерных коммуникаций и оборудования.
5. Продолжить работы по техническому обслуживанию и поддержанию работоспособности систем противопожарной защиты (систем дымоудаления и пожарной сигнализации, а также системы пожарного водопровода)
6. Выписать предписания собственникам на демонтаж незаконно установленных конструкций (дверей) и помещений (кладовых).
7. Ремонт, замена участков трубопроводов, лежаков ГВС, арматуры, узлов и деталей сантехнического оборудования.
8. Провести текущий ремонт фасадов домов, а именно ремонт межпанельных швов по заявкам жителей.
9. Провести частичный ремонт входных групп (частичная замена тротуарной плитки пандусов, частичная замена доводчиков, покраска дверей).
10. Провести ремонт тротуаров со стороны подъездов дома №2. (переложить плитку).
11. Продолжить модернизацию комплексной системы видеонаблюдения домов.
12. Провести текущий ремонт спортивной и детской площадок (покраска и частичное восстановление ограждения).
13. Организация замены электросчётчиков за счет АО «Мосэнергосбыт».
14. * Оборудование подвальных помещений МКД в защитные сооружения гражданской обороны, от фугасного и осколочного воздействия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а именно:
 - усиление защитных свойств перекрытий, несущих и ограждающих конструкций;
 - приспособление подвальных помещений под защитное сооружение (заделка отверстий, покраска потолков и стен, оборудование вентиляцией, подготовка санитарно-технического и бытового оборудования, аварийного освещения, запасов технической воды, запасов шанцевого инструмента, оборудование посадочных мест);
 - организация доступа к укрытию, обозначение мест укрытий и путей передвижения к ним, доведение информации и оповещение. *

-* работы будут выполняться, если проголосуют 51 процент членов ТСЖ за повышение тарифа на содержание и ремонт (81 коп с кв.м.).

5. Претензионно-исковая работа ТСЖ.

В течение периода работы правления с 1 января 2022 года по 24 декабря 2022 года ТСЖ «Солнечная поляна» вынуждено было принимать участие в более чем в двадцати судебных заседаниях.

ОТМЕНЕНО решение АС МО, вынесенное в порядке упрощенного производства, по иску Публичного акционерного общества "Сбербанк России" к товариществу собственников жилья "Солнечная поляна" о взыскании **60 851 руб. 68 коп.** долга по договору N 40244333 от 05.02.2015 за период с 21.01.2016 по 16.12.2021 (с учетом принятых судом уточнений).

Взыскано с АО "ЛЮБЕРЕЦКАЯ ТЕПЛОСЕТЬ" в пользу ТСЖ "СОЛНЕЧНАЯ ПОЛЯНА" задолженность в размере излишне уплаченных денежных средств по договору теплоснабжения и горячего водоснабжения No2 от 24.11.2017 за период с 01.11.2019 по 31.12.2019 в сумме **700 101 руб. 91 коп.**, проценты за пользование чужими денежными средствами за период с 10.01.2020 по 21.10.2021 в размере **64 114 руб. 04 коп.**, расходы по оплате государственной пошлины по иску в размере 18 284 руб. РСО произведен перерасчет до выдачи исполнительного документа.

Взыскано с АО "ЛЮБЕРЕЦКАЯ ТЕПЛОСЕТЬ" в пользу ТСЖ "Солнечная Поляна" неосновательное обогащение **120317,63 руб.**, проценты за пользование чужими денежными средствами **7621, 35 руб.**, расходы по оплате государственной пошлины в размере 4838 руб. РСО произведен перерасчет до выдачи исполнительного документа.

Проведена судебная работа по взысканию просроченной задолженности с неплательщиков ЖКУ: вынесено 10 судебных приказов, на общую сумму 284 926 р. 37 коп.

ИТОГО в пользу ТСЖ «СОЛНЕЧНАЯ ПОЛЯНА» взыскано: 953 006 руб. 61 коп.

Мы ждем от собственников в правление предложений, обоснованных и изложенных в письменной форме, которые сделают нашу жизнь комфортнее и безопаснее, но предложения в пределах утверждаемой сметы или с предложением о включении предложения в повестку общих собраний членов товарищества. Все предложения, требующие финансовых вложений, целесообразно подавать в правление в ноябре-декабре, когда формируется смета затрат и у правления будет время обсудить предложения и принять по ним разумные решения, а затем вынести для рассмотрения общим собранием.

Председатель правления
ТСЖ «Солнечная поляна»



Плотников И.Ю.
«24» декабря 2022 года

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЕ ТСЖ «СОЛНЕЧНАЯ ПОЛЯНА»